

<https://www.hermannkeller.de/job/sachbearbeiter-personal-lohnbuchhaltung/>

Sachbearbeiter Personal + Lohnbuchhaltung (m/w/d) / in Teilzeit

Arbeitgeber
Hermann Keller GmbH

Aufgaben

- Selbstständige Entgeltabrechnung und sämtliche Eingaben im DATEV Lodas mit monatlichem Abrechnungslauf
- Pflege des Zeiterfassungsprogrammes AIDA und der Urlaubs- und Krankheitsdaten
- Führen der digitalen Personalakten
- Eigenständige Bearbeitung administrativer Vorgänge in der Personalverwaltung und Lohnbuchhaltung
- Erstellung von Arbeitsverträgen sowie Arbeitszeugnissen

Arbeitspensum
Teilzeit

Start Anstellung
ab sofort

Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Einschlägige Berufserfahrung in den genannten Aufgabenbereichen
- Gute Kenntnisse und sicherer Umgang mit den gängigen Office-Programmen sowie Erfahrungen mit DATEV
- Diskretion und Verantwortungsbewusstsein im Umgang mit sensiblen Daten
- Flexibilität

Wir bieten

- Abwechslungsreiches, interessantes und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld
- Attraktive Vergütung und weitere Benefits, wie z.B. Jobrad
- Flexible Arbeitszeit
- Vermögenswirksame Leistungen



#job_bei_keller